

Zugang zu Adobe Connect als Veranstalter/in

Um als Veranstalter/in bei Adobe Connect agieren zu können, müssen Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und dem Kennwort anmelden (siehe Abschnitt 2)

1. Vorbereitung

- Headset und Kamera (falls notwendig) anschließen
- Möglichst mehrere Browser zur Verfügung haben, um bei technischen Problemen wechseln zu können.
- Für eine stabilere Nutzung von Adobe Connect in Firefox nutzen Sie unbedingt das folgende Addin:
<https://www.vc.dfn.de/aktuelles/newsansicht/archive/2018/01/12/article//adobe-connect-addin-unter-firefox-124/>
- Zum Testen Ihrer technischen Umgebung gehen Sie auf:
https://webconf.vc.dfn.de/common/help/de/support/meeting_test.htm

2. Zugang zum Raum

Achtung: Seit Anfang 2019 können sich HAWK-Angehörige über den Dienst DFN-AAI bei Adobe Connect anmelden. Dabei werden HAWK-Kennung und –Passwort verwendet. Wenn Sie bereits vor 2019 eine Kennung beim DFN beantragt haben, gelten die Zugangsdaten weiter und Sie melden sich wie gewohnt an.

- Starten Sie einen Browser oder, falls Sie mit Firefox arbeiten, das o.g. Add-in
- Geben Sie den Link zum Raum im Browser ein: <https://webconf.vc.dfn.de/XXXX>. Bei Nutzung des Addins, tragen Sie die Adresse hier ein:

Willkommen bei Adobe Connect!

Geben Sie das Adobe Connect-Meeting, Seminar oder die Inhalts-URL ein, um teilzunehmen.

- Klicken Sie die Enter-Taste bzw. auf „Weiter“.

Variante a: Anmeldung mit der DFN-Kennung

- Markieren Sie die Check-Box „Anmeldedaten/Kennwort eingeben“. Geben Sie Ihren Benutzernamen (in der Regel eine eMail-Adresse) und Ihr Kennwort, das Sie vom DFN erhalten haben, ein und klicken Sie auf „Betreten Sie den Raum“.

- Der Raum öffnet sich.

Variante b: Anmeldung über DFN-AAI

- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Anmeldung über DFN-AAI-Föderation und DFNconf“

- Geben Sie in das Suchfeld „HAWK“ ein, wählen Sie das Suchergebnis aus und klicken Sie auf „OK“.

Oder geben Sie den Namen (oder Teile davon) an:

HAWK Hochschule Hildesheim/Holzminden/Göttingen

- Geben Sie Ihren HAWK-Benutzernamen und Ihr Kennwort ein (also die Login-Daten, die Sie an der HAWK verwenden). Klicken Sie auf „Login“.



Login to DFNVC Webkonferenzen

Username

[» Forgot your password?](#)

[» Need Help?](#)

Password

☐ Don't Remember Login

☐ Clear prior granting of permission
for release of your information to
this service.

Login



Deutsches
Forschungsnetz

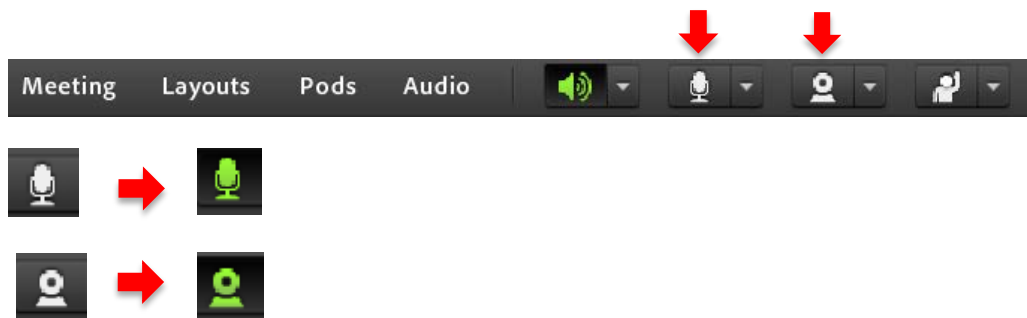
Service-

- Der Raum öffnet sich.

3. Audio und Webcam aktivieren

Als Veranstalter/in müssen Sie Ihr Mikrofon aktivieren, bei Bedarf auch die Webcam:

- Um die Ton- und Videoübertragung zu aktivieren, klicken Sie auf das jeweilige Symbol. Die Symbole sollten anschließend grün sein.



- Nach dem Aktivieren der Webcam öffnet sich die Video-Vorschau. Klicken Sie auf „Freigabe starten“, um das Bild freizugeben.



- Testen Sie Ihre Audio-Einstellungen. Klicken Sie im Menü Meeting auf die Option „Assistent für die Audio-Einrichtung“ und folgen Sie dem Assistenten.

Bei Fragen, Problemen oder Interesse an weiterer Nutzung von Adobe Connect können Sie sich gerne wenden an:

Birgit Wittenberg, Tel. 05121/881-570, birgit.wittenberg@hawk.de